

## Organizacja egzaminu zawodowego – informacje dla zdających

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Nie może przyjść na egzamin osoba przebywająca w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Zgłaszających się na egzamin obowiązuje dezynfekcja rąk płynem dostępnym przy drzwiach wejściowych, dezynfekcja rąk przy drzwiach do sali egzaminacyjnej, zakrywanie ust i nosa na terenie szkoły ( maseczką jedno- lub wielorazową, przyłbicą ) w kontakcie z pracownikami, innymi zdającymi i zespołem nadzorującym.
4. Przed wejściem do budynku szkoły i na terenie szkoły obowiązuje zachowanie co najmniej 1,5 m dystansu społecznego ( przed wejściem do szkoły, przed wejściem do sali egzaminacyjnej, przed wejściem do sali pełniącej funkcje szatni ). Oczekujący na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej mają zakryte usta i nos.  
Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
  - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
  - 2) wychodzi do toalety
  - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
5. Zdający zgłaszają się do szkoły na egzamin o wyznaczonych dla poszczególnych klas godzinach przy wyznaczonych wejściach :  
  
wejście główne: (szatnia w sali nr 17)  
40 minut przed egzaminem – **kl. 3Ta, kl. 3a**  
  
wejście od strony Orlika: (szatnia w sali nr 18)  
40 minut przed egzaminem – **kl. 3Tb, absolwenci**
6. Dla każdego zdającego zostanie zapewnione miejsce w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp. Będzie to sala lekcyjna, w której dla zdających będą przygotowane przezroczyste foliowe worki (tak aby sprawdzenie ich zawartości nie wymagało otwierania), w których będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste pod nadzorem pracownika albo pod zamknięciem.
7. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych i przyborów pomocniczych określonych w komunikacie dyrektora CKE ( długopisu z czarnym wkładem, pióra z czarnym atramentem, linijki, cyrkla, kalkulatora prostego , lupy). Szkoła nie zapewnia materiałów piśmienniczych, nie będzie możliwe ich pożyczenie. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
8. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu wyłącznie w wyznaczonym pomieszczeniu.
9. Szkoła nie zapewnia zdającym wody pitnej. Na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą.
10. Opuszczenie sali egzaminacyjnej przed, w trakcie lub po zakończeniu egzaminu możliwe jest za zgodą przewodniczącego zespołu nadzorującego.